**ПРОТОКОЛ № 1**

**заседания Совета депутатов сельского поселения Лыхма Белоярского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Тюменской области**

**третьего созыва**

п. Лыхма

10 февраля 2016 года 14 час. 00 мин.

**Председательствующий:** Белоусов С.В. – глава сельского поселения Лыхма, исполняющий полномочия председателя сельского Совета депутатов поселения Лыхма.

**Приглашенные:**

Калинин Э.И., помощник прокурора города Белоярский, юрист I класса.

**Присутствовали:**

**Депутаты Совета депутатов сельского поселения Лыхма:**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид Н.В. | - депутат по десятимандатному избирательному округу |
| Заплишная Н.В. | - депутат по десятимандатному избирательному округу |
| Кременчук С.А. | - депутат по десятимандатному избирательному округу |
| Романюк Н.П. | - депутат по десятимандатному избирательному округу |
| Сайко Р.А. | - депутат по десятимандатному избирательному округу |
| Черевко В.В. | - депутат по десятимандатному избирательному округу |
| Чекулаева Т.А. с доверенностью от депутата Попович М.В. | - депутат по десятимандатному избирательному округу |
| Ященко С.В. | - депутат по десятимандатному избирательному округу |

**Выступил:** Белоусов С.В., который открыл заседание и сообщил о результатах регистрации депутатов.

**Регистрация мест:**

Всего депутатских мест – 10

Избрано – 10

Сняли полномочия – 1

Присутствует – 9.

Кворум соблюден, заседание Совета депутатов сельского поселения Лыхма правомочно, можно приступать к работе.

1. **СЛУШАЛИ**: О повестке дня.

**Выступил**: Белоусов С.В., глава сельского поселения, председатель Совета депутатов сельского поселения Лыхма.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Об отчетах главы сельского поселения Лыхма о своей деятельности и результатах деятельности администрации сельского поселения Лыхма за 2015 год.

***Докладчик*:** Белоусов С.В., глава сельского поселения Лыхма, исполняющий полномочия председателя сельского Совета депутатов поселения Лыхма.

1. О деятельности Совета депутатов сельского поселения Лыхма в 2015 году. *Докладчик*: Сайко Р.А., депутат, заместитель председателя Совета депутатов сельского поселения Лыхма.

Вопрос о повестке дня поставлен на голосование. Депутаты единогласно одобрили повестку дня заседания Совета депутатов.

**1. СЛУШАЛИ**: Об отчетах главы сельского поселения Лыхма о своей деятельности и результатах деятельности администрации сельского поселения Лыхма за 2015 год.

**Докладывает:** Белоусов С.В., глава сельского поселения Лыхма, председатель Совета депутатов сельского поселения Лыхма, который сообщил, что проект решения «Об отчетах главы сельского поселения Лыхма о своей деятельности и результатах деятельности администрации сельского поселения Лыхма за 2015 год» подготовлен в соответствии со статьей 44 устава сельского поселения Лыхма, Положением о порядке осуществления контроля за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения Лыхма полномочий по решению вопросов местного значения, утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Лыхма от 19 октября 2007 года № 15, согласно которому один раз в год на заседании Совета депутатов глава поселения предоставляет отчеты о своей деятельности и результатах деятельности администрации сельского поселения Лыхма за прошедший год.

Подводя итоги нашей совместной работы за 2015 год, с уверенностью могу сказать нам есть, чем гордиться, нам есть, что беречь, нам есть, куда расти.

Основными направлениями деятельности администрации сельского поселения Лыхма в 2015 году являлись решение вопросов местного значения и полномочий по осуществлению отдельных государственных полномочий, повышению качества бюджетного планирования, изысканию дополнительных возможностей для увеличения собственных доходов, улучшению благосостояния и качества жизни населения, созданию условий для комфортного проживания, сохранению историко-культурного наследия и культурных традиций всех народов, проживающих на территории сельского поселения Лыхма (далее – сельское поселение), поддержке и развитию творческого и интеллектуального потенциала и талантов жителей сельского поселения, содействию духовному и национально-культурному развитию коренных малочисленных народов, формированию оптимальной структуры администрации поселения для выполнения полномочий, возложенных на органы местного самоуправления федеральным и окружным законодательством, созданию кадрового резерва администрации поселения и его эффективного использования, информационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации, взаимодействию с правоохранительными органами в целях укрепления общественной безопасности.

Численность населения к концу 2014 года составила 1569 человек, из них 30 человек временного пребывания. Основная доля населения приходится на русских, но помимо них в поселении проживают украинцы, белорусы, татары и прочие национальности. В составе коренных малочисленных народов Севера преобладают ханты.

Малочисленные народы Севера: манси – 2 человека (1 семья), ханты – 13 человек (4 семьи). Заведено 450 хозяйств. В сельском поселении Лыхма расположено 30 организаций. В экономике сельского поселения занято 806 человек, работающих на предприятиях и в учреждениях, 30 человек, занятых индивидуальным трудом, работающих по найму у индивидуальных предпринимателей. Промышленное производство сельского поселения в значительной мере зависит от объема производства предприятий, занимающихся добычей топливно-энергетических ресурсов. Градообразующим предприятием сельского поселения является филиал общества с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Югорск» Бобровское линейное производственное управление магистральных газопроводов (далее – Бобровское ЛПУ МГ), на котором работают 521 человек.

Бюджетных организаций на территории сельского поселения – 7, в них трудятся 105 человек.

Численность безработных, зарегистрированных в службах занятости на конец отчетного периода, составила 10 человек.

**Формирование и исполнение бюджета сельского поселения Лыхма.** Бюджет поселения составлен финансовым органом Белоярского района – Комитетом по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района на основании соглашения о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Лыхма органам местного самоуправления Белоярского района.

Бюджет сельского поселения Лыхма на 2014 год сформирован и утвержден: по доходам в сумме – **16682,9** тыс. рублей, по расходам –**168135** тыс. рублей.

В процессе исполнения бюджета доходная и расходная части бюджета составили: по доходам – 17086,4 тыс. рублей, по расходам – **16506,1** тыс. рублей.

Доходы бюджета сельского поселения Лыхма по кодам классификации доходов бюджета составили:

1) налог на доходы физических лиц - **9800,6** тыс. рублей;

2) налоги на имущество – **184,8** тыс. рублей, из них:

- налог на имущество физических лиц – **95,3** тыс. рублей;

- земельный налог – **89,5** тыс. рублей;

3) государственная пошлина за совершение нотариальных действий - **69,2** тыс. рублей;

4) доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности – **351,7** тыс. рублей;

5) безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации – **6024,4** тыс. рублей, из них:

- дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности – **4684,9** тыс. рублей;

- субвенции на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния – **19,6** тыс. рублей;

- субвенции на осуществление первичного воинского учета – **390,0** тыс. рублей;

- межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями – **528,0** тыс. рублей;

- прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений - **371,9** тыс. рублей.

Исполнение бюджета сельского поселения по расходам за отчетный период составило **16506,1** тыс. рублей.

Доля затрат по отраслям:

- глава муниципального образования – **1613,8** тыс. рублей;

- функционирование представительного органа муниципального образования – **14** тыс. рублей;

- проведение выборов и референдумов – 0 тыс. рублей;

- резервный фонд - 0 тыс.рублей;

- содержание центрального аппарата – **4690,9** тыс. рублей;

- осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния и федерального бюджета – **49,6** тыс. рублей;

- содержание лиц, уполномоченных совершать отдельные нотариальные действия в сельских поселениях – **628,5** тыс. рублей;

- оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности – **956,9** тыс. рублей;

- выполнение других обязательств государства – **485,5** тыс. рублей;

- обеспечение деятельности подведомственных учреждений – **107,7** тыс. рублей;

- муниципальная программа сельского поселения Лыхма «Развитие муниципальной службы в сельском поселении Лыхма на 2014 - 2016 годы» – **66,5** тыс. рублей;

- муниципальная программа сельского поселения «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности на 2014 - 2016 годы – **25,0** тыс. рублей;

- муниципальная программа сельского поселения «Защита населения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2014 - 2016 годы – 0 тыс. рублей;

- субвенции федерального бюджета на осуществление первичного воинского учета – **500,6** тыс. рублей;

- предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера – **40** тыс. рублей;

- отдельные мероприятия в области информационно-коммуникационных технологий и связи – **180,2** тыс. рублей;

- межбюджетные трансферты (реализация целевой программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Модернизация и реформирование жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014- 2016 годы и на период до 2017 года») - 0 тыс. рублей;

- уличное освещение – **739,0** тыс. рублей;

- озеленение – **170,0** тыс. рублей;

- прочие мероприятия по благоустройству сельских поселений – **2723,3** тыс. рублей;

- дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации – **3131,9** тыс. рублей;

- мероприятия в области физической культуры и спорта – **60** тыс. рублей;

- межбюджетные трансферты – **200 000** тыс. рублей.

Процент исполнения бюджета за 2014 год по доходам составил **102** %.

Процент исполнения бюджета за 2014 год по расходам составил **98** %.

**Муниципальный заказ и благоустройство поселка.** Во исполнение Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» были внесены изменения в утвержденные типовые формы документов, составляемых при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд сельского поселения путем проведения торгов в форме открытого конкурса, открытого аукциона в электронной форме и без проведения торгов путем запроса котировок.

В отчетном году были размещены заказы на право заключения муниципальных контрактов путем проведения:

1. Открытого аукциона в электронном виде:

а) на выполнение работ по благоустройству придомовой территории дома № 98;

б) на покупку автомобиля повышенной проходимости.

В целях реализации норм законодательства Российской Федерации о размещении заказов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд были проведены мероприятия и подготовлена необходимая документация для получения ключей и сертификатов электронных цифровых подписей.

За 2014 год администрацией поселения заключено договоров в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в количестве **59** договоров на сумму **5141581** рублей **11** копеек, из них:

1. открытых аукционов в электронной форме – **2** на сумму **2703046** рублей **95** копеек;
2. с субъектами малого предпринимательства – **1** на сумму **491351** рублей 00 копеек;
3. у единственного поставщика без проведения торгов **1** на сумму **443392** рубля 00 копеек;
4. закупки малого объема – 56 на сумму **2 207 990** рублей **38** копеек.

За 2014 год администрацией поселения заключено договоров подряда в количестве **3** на сумму **170 000** рублей **00** копеек, из них:

1. работа по озеленению **1** договор на сумму **100 000** рублей **00** копеек;
2. работы по благоустройству **2** договора на сумму **70 000** рублей **00** копеек;

По результатам размещения заказов от имени администрации поселения, гражданско-правовых договоров и иных соглашений, заключенных на основании распоряжения администрации поселения, проводилась регистрация муниципальных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, велся реестр муниципальных контрактов.

В зимний период выполнялась очистка тротуаров от снега и мусора, в дни обильных снегопадов проводилась патрульная очистка.

В весенне-летний период выполнялась ежедневная санитарная очистка территорий и зон отдыха поселения. Производилась очистка дорог от грязи и песчаных наносов, подметание. Также проводились мероприятия по благоустройству и озеленению территории поселения. Организована работа по посеву газонов, высадки рассады в цветочные клумбы, содержанию и ремонту детских игровых площадок, содержанию и техническому обслуживанию уличного освещения.

Велись работы по уходу за газонами: уборка листвы, покос травы, полив газонов. Закуплено цветочной рассады в количестве на сумму **100 000** тысяч рублей.

В целях организации школьников на период летних каникул с ними было заключено 40 договоров (с формированием пакета документов, составлением актов, табелей, проведением анкетирования) на временные работы по благоустройству поселка.

Производилось руководство и контроль над работами по благоустройству, озеленению и уборке территории, праздничное, художественное оформление фасадов зданий, улиц, сносу и вывозу временных построек.

Производился контроль за строительством жилого дома, возведенного взамен дома непригодного для проживания. Осуществлялся контроль, как за общестроительными работами, так и за работами связанными с благоустройством прилегающей территории данного дома. Проведены работы по благоустройству внутридворовой территории вновь построенного дома.

В целях санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности населения выполнен отлов бездомных животных в количестве 37 собак.

Проведено благоустройство территории вдоль пешеходных дорожек, установлены урны, произведен частичный ремонт тротуаров.

**Управление муниципальным имуществом.** Балансовая стоимость основных средств муниципальной собственности сельского поселения по состоянию на 01 января 2015 года составляет **6283545** рублей **13** копеек.

Балансовая стоимость имущества казны на 01 января 2015 год составляет **223806723** рубля **73** копейки. Учет материальных запасов на 01 января 2015 года составляет **29023** рубля **87** копеек.

В течение 2014 года в Реестр муниципального имущества сельского поселения внесено имущество в количестве 2 единиц на сумму **891351** рубль **00** копеек.

**Жилищно-коммунальное хозяйство.** В 2014 году был проведен конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными в сельском поселении Лыхма. В результате проведения конкурса была подана только одна заявка, по результатам конкурса управляющей компанией была выбрана компания ООО «ЖКС».

Управление жилыми домами осуществляет управляющая компания ООО «ЖКС». Администрация поселения в течение года контролировала деятельность управляющей компании на территории сельского поселения. С началом отопительного сезона аварийных ситуаций на объектах жизнеобеспечения поселка, в том числе на сетях тепло-, водо-, энергоснабжения, зарегистрировано незначительное количество.

Наработанная в течение нескольких лет практика организации сбора платежей за жилищно-коммунальные услуги, улучшение уровня обслуживания населения и предоставление качественных услуг, а также проведение системной работы с жителями, имеющими задолженность за жилищно-коммунальные услуги, позволили довести уровень сбора платежей за жилищно-коммунальные услуги до 94,66 %.

Большое внимание было уделено подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимних условиях. Все намеченные мероприятия выполнены в полном объеме.

В целях энергосбережения и повышение энергетической эффективности жителями поселка продолжалась установка и замена внутриквартирных приборов учета (счетчики горячего и холодного водоснабжения, приборы учета электроснабжения), что позволило гражданам оплачивать услуги по фактическому потреблению.

В рамках реализации энергосберегающих технологий произведена замена ламп уличного освещения. Муниципальными учреждениями частично выполнены мероприятия по энергетическому обследованию объектов, оснащению зданий приборами учета и замене ламп накаливания на энергоэффективные.

В 2014 году закончилось строительство жилого дома вместо снесенного, признанного ветхим и непригодным для проживания.

**Муниципальная служба и кадры.** По состоянию на 1 января 2014 года численность работников администрации поселения составила 10 человек, в том числе: глава поселения, 5 муниципальных служащих, 3 работника, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации поселения, 1 рабочий, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации поселения.

На отчетную дату в администрации поселения 5 муниципальных служащих, что составляет 100% от их численности, имеют высшее образование – 3 человека, 2 человека - среднее профессиональное образование. Все муниципальные служащие соответствуют квалификационным требованиям, предъявляемым к замещаемым ими должностям.

Важное место в эффективности организации работы администрации поселения наряду с высоким образовательным уровнем муниципальных служащих занимает их профессиональный опыт. Четырем муниципальным служащим в 2014 году присвоены очередные классные чины.

В отчетном периоде повысили квалификацию и обучались на краткосрочных курсах, 3 муниципальных служащих и глава сельского поселения:

1) ФГ БОУ ВПО Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ» Лангепасский филиал РАНХиГС по программе «Муниципальная служба. Противодействие коррупционным проявлениям на муниципальной службе», в объеме 72 часа;

2) ФГБОУ ВПО «Югорский государственный университет» по программе «Вопросы гармонизации межнациональных отношений, поддержание межэтнического мира, взаимодействия с национально- культурными объединениями и религиозными конфессиями, профилактика экстремизма», в объеме 72 часа;

3) ФГ БОУ ВПО Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ» Лангепасский филиал РАНХиГС по программе «Управление государственными и муниципальными закупками», в объеме 72 часа.

За отчетный период подготовлено 383 муниципальных нормативных актов администрации поселения (далее – МНПА), из них: постановлений (120) и распоряжений администрации по основной деятельности (151), в том числе 112 распоряжения администрации поселения по личному составу.

Подготовлено и зарегистрировано 3 трудовых договора с работниками администрации и 1 трудовой договор с директором МКУК СДК «Романтик».

Оформлено 3 личных дела на принятых и уволенных работников. Оформлено 14 командировочных удостоверений.

В органах администрации поселения на протяжении 2014 года проводилась разъяснительная работа по формированию негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с их должностным положением или связи с исполнением ими служебных обязанностей.

Проверка подлинности документов о профессиональном образовании в 2014 году не проводилась, т.к. не было претендентов, поступающих на муниципальную службу.

Согласно постановлению администрации поселения от 28 февраля 2013 года № 5 «О представлении лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений сельского поселения Лыхма, и руководителями муниципальных учреждений сельского поселения Лыхма сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», руководитель МКУК СДК «Романтик» представляет сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

В 2014 году продолжила работу комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. По материалам заседаний в 2014 году было проведено два заседания.

Работа комиссии и вся информация о комиссии размещалась на официальном веб-сайте сельского поселения.

**Реализация жилищной политики.** На основании Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», решения Совета депутатов от 09 июля 2010 года № 23 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом сельского поселения Лыхма» заключено 7 договора безвозмездного пользования жилыми помещениями, в соответствии с которыми из специализированного жилого фонда служебного использования в пользование муниципальным учреждениям Белоярского района переданы 7 квартиры.

В целях реализации гражданами своего права на бесплатную приватизацию занимаемого жилья между администрацией поселения и жителями заключено3договора приватизации.

Рассмотрено заявлений и поставлено на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий – 3. Передано квартир по договорам социального найма и снято с очередности на улучшение жилищных условий – 2. Выдано 9 выписок из реестра муниципальной собственности.

**Информирование населения.** В течение 2014 года в целях информирования населения о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения, о важнейших событиях, происходящих в сельском поселении, велось оперативное информирование жителей сельского поселения.

Доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения обеспечивался следующими способами:

1) обнародование (опубликование) органами местного самоуправления сельского поселения информации о своей деятельности;

2) размещение органами местного самоуправления сельского поселения информации о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3) размещение органами местного самоуправления сельского поселения информации о своей деятельности в общественно доступных местах (на стендах и досках объявлений. Основной объем информации о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения (постановления администрации поселения, решения Совета депутатов, отчеты о деятельности администрации поселения и т.д.) размещался в средствах массовой информации Белоярского района – газете «Белоярские вести», на официальном сайте органов местного самоуправления Белоярского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: [www.admbel.ru](http://www.admbel.ru).

Опубликовано в газете «Белоярские вести» 113 МПА сельского поселения: 87 – постановлений администрации поселения; 26 решений Совета депутатов; 1 распоряжение администрации поселения; иная информация, подлежащая опубликованию.

В Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры направлено 113 МНПА, из них: 26 решений Совета депутатов, 87 постановлений администрации поселения, а также информация об опубликовании (обнародовании) этих актов.

**Исполнение государственных полномочий по регистрации актов гражданского состояния.** Регистрацию актов гражданского состояния в сельском поселении осуществляет специалист сектора организационной деятельности администрации поселения.

В 2014 году в сельском поселении всего зарегистрировано 15 актов гражданского состояния, выдано 15 свидетельств, из них:

государственная регистрация рождения – 5;

государственная регистрация заключения брака – 7;

государственная регистрация расторжения брака – 2;

государственная регистрация смерти – 1;

государственная регистрация установления отцовства в 2014 году не производилась.

Взыскано 2,2 тыс. рублей государственной пошлины за государственную регистрацию актов гражданского состояния.

**Подведомственные учреждения.** Главной целью в сфере культуры и искусства поселка в отчетном периоде являлось сохранение и развитие культурного наследия региона, обеспечение доступа к культурным ценностям и доступности услуг культуры для всех слоев населения.

Материально-техническая база учреждений культурно-досугового типа сельского поселения состоит из 1 здания общей площадью 2569,8 квадратных метров, оснащенного 1 киноконцертным залом на 200 посадочных мест, 1 банкетным залом-60 посадочных мест, 1 киноустановкой.

Услуги населению и создаваемый «культурный продукт» в данном направлении работы актуальны и стабильно востребованы населением сельского поселения.

За отчетный период МКУК CДК «Романтик» проведено 182 культурно - досуговых мероприятия, в них участвовало 13907 человек. На платной основе проведены дискотеки для детей и молодёжи.

Количество киносеансов составило 53 сеансов, из них показы российских фильмов – 30, зарубежных – 23. Число посещений 2173 человека, в том числе детей – 1342 человека. Валовой сбор составил – 21 200 рублей.

В культурно-досуговом учреждении в течение года функционировал кружок декоративно-прикладного и народного творчества. При его непосредственном участии было организованы выставки их творчества.

В целях организации отдыха и досуга граждан пожилого возраста, инвалидов были организованы мероприятия: Рождественские посиделки для пожилых людей, вечер отдыха, посвященный Дню пожилого человека, вечер посвященный Дню инвалида, благотворительные кинопоказы для пенсионеров, ветеранов и инвалидов.

МКУК CДК «Романтик» в 2014 году принимал участие в открытом городском военно-патриотического фестивале «Эхо войны», в творческом фестивале «Молодежная весна - 2014», проводимых в городе Белоярский, муниципальном районном конкурсе хоров «Песня без границ».

В целях организации массового отдыха населения в течение года организовывались традиционные массовые праздники: в январе – рождественские посиделки для пожилых людей, в феврале – посвященные Дню защитника Отечества, в марте – концертная программа посвященная Дню 8 марта; в апреле – «Проводы Зимы», в мае – митинг, посвященный Дню Победы, вечер отдыха для ветеранов и детей войны; в июне – детская программа, посвященная Дню защиты детей, массовый праздник, посвященный Дню России; в октябре – вечер отдыха посвященный Дню пожилого человека; в ноябре – мероприятия, посвященные Дню народного единства; в декабре – концертная программа, посвященная Дню округа, предновогодние огоньки.

В дом культуры в сентябре 2014 года жители поселка были приглашены на встречу с народным артистом России Игорем Корнелюком.

В летний период работниками МКУК СДК «Романтик» организовывались мероприятия для детей, которые посещали детские оздоровительные площадки.

В течение 2014 года в МКУК СДК «Романтик» функционировало 12 клубных формирований. Общее число занимающихся составило – 180 человек. Из них дети – 95 человек.

Основные задачи, поставленные на 2014 год, реализованы. Достигнутые результаты позволили повысить степень удовлетворения культурных потребностей жителей поселка.

Информация о деятельности МКУК СДК «Романтик» в течение года размещалась на сайте органов местного самоуправления Белоярского района.

**Документооборот и контроль за исполнением нормативных правовых актов.** В 2014 году в администрации поселения оформлены МПА– 424 документов, из них: постановлений – 120; распоряжений ( по основной деятельности и личному составу) – 263; решений – 41.

За истекший период направлено в прокуратуру 113 проектов НПА, из них:

проекты актов представительного органа местного самоуправления – 26, из них на 26 проекта поступило положительное заключение, 0 – отрицательных заключений;

проекты актов исполнительного органа – 87, из них на 87 проекта поступило положительные заключения, отрицательных заключений нет.

В соответствии с номенклатурой дел по Совету депутатов, избирательной комиссии и администрации поселения ведется 202 дела, из них: 25 дел по Совету депутатов и избирательной комиссии сельского поселения; 177 дел по администрации поселения.

В 2014 году составлены описи дел постоянного срока хранения за 2011 год в количестве 22 единицы хранения, из них: 5 единиц хранения по личному составу за 2011 год; 3 единиц хранения по Совету депутатов; 14 единиц хранения по администрации поселения.

Сданы в архивный отдел администрации Белоярского района 25 единиц хранения за 2008 год. Проведен похозяйственный учет путем сплошного обхода хозяйств поселения. По состоянию на 1 января 2015 года в сельском поселении Лыхма значится 450 хозяйств, из них 5 – хозяйств коренных малочисленных народов Севера; численность проживающих всего – 1569 человек из них 30 человек временного пребывания.

В пенсионный фонд города Белоярский был предоставлен отчет по персонифицированному учету по администрации поселения и по МКУК СДК «Романтик».

В межрайонную инспекцию ФНС России № 8 по ХМАО – Югре был сдан отчет по форме Доход-2 НДФЛ за 2014 год по администрации поселения и по МКУК СДК «Романтик».

В отдел казначейского исполнения комитета по финансам и налоговой политике было предоставлено823 платежных поручения.

**Организация работы с обращениями граждан в администрации сельского поселения за 2014 год.** Работу по обращениям граждан организовывает сектор организационной деятельности администрации поселения. Глава поселения личный прием проводит каждый вторник, четверг недели с 16.00 до 18-00, кроме выходных и праздничных дней, по адресу: п. Лыхма, улица ЛПУ, дом 92/1, приемная главы поселения, или по телефону.

В 2014 году граждане обращались в органы местного самоуправления сельского поселения как в устной, так и в письменной форме. В основном обращения граждан, поступившие в администрацию поселения, касаются вопросов жилищные вопросы и трудоустройство; некачественного предоставления коммунальных услуг; транспортной схемы.

Особое внимание в работе с обращениями граждан уделялось соблюдению сроков рассмотрения письменных обращений, поступивших в администрацию поселения. Нарушений сроков рассмотрения обращений нет.

Письменные обращения граждан направлялись для рассмотрения и принятия решения заместителю главы поселения, руководителям структурных подразделений администрации поселения, муниципальным учреждениям и предприятиям по направлениям деятельности.

Общее количество письменных и устных обращений граждан 2014 году составило 101 обращение, из них 10 письменных и 91 устных.

Анализ результатов рассмотрения письменных и устных обращений граждан показал, что: решено положительно – 13 обращений; даны разъяснения – 84 обращениям; обоснованно отказано - 4.

В 2014 году обращения граждан рассматривались в соответствии с установленными законом сроками, нарушения установленных сроков не было.

Ежеквартально в управление делами администрации Белоярского района направлялась информация о количестве поступлений обращений граждан в администрацию поселения, характере и результате их рассмотрения.

**Работа с органами местного самоуправления сельского поселения, межселенных территорий и населением.** В 2014 году администрацией поселения с другими организациями проводилась совместная деятельность:

по взаимодействию и информационном обмене при решении задач в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

по обмену электронными документами;

по обмену и получению паспортов, велся учет и регистрация граждан по месту жительства и месту пребывания;

по организации взаимодействия по вопросам учета с военно-учетным столом, отделом записи актов гражданского состояния администрации Белоярского района;

совместно с центром занятости населения по постановке на учет и перерегистрации безработных граждан, организации общественных работ из числа безработных, оформление пакета документов при приеме на работу;

совместно с муниципальным учреждением ЦПЗОМ «Спутник» по организации школьных бригад для работ по благоустройству поселка, оказание помощи в оформлении пакета документов при приеме на работу;

по ведению статистического учета;

по предоставлению отчетов в налоговые органы, сотрудничеству с инспекцией;

осуществлению организация выборов и содействию избирательной комиссии по проведению выборов;

проведению работы с населением по противопожарным мероприятиям с целью исполнения первичных мер пожарной безопасности, мероприятиям по защите населения от чрезвычайных ситуаций;

организации проведения общественных субботников по очистке и благоустройству территории сельского поселения;

организации культурных мероприятий совместно с МКУК СДК «Романтик»;

осуществлению работы с органами местного самоуправления Белоярского района и сельских поселений;

по оказание услуг и выполнению работ по содержанию и ремонту имущества отдельно стоящих и многоквартирных домов с ООО «ЖКС»;

взаимодействие администрации поселения с Ассоциацией «Совета муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» о представлении кандидатур для награждения почетной грамотой, дипломом, благодарностью;

взаимодействие с Департаментом внутренней политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере противодействия коррупции;

информационное взаимодействие между органом Федерального казначейства и администратором доходов бюджета;

осуществлению тесного сотрудничества с организациями и предприятиями, расположенными на территории сельского поселения;

с Управлением государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

с прокуратурой города Белоярский по предоставлению отчетов, информаций по проводимым проверкам, согласования НПА сельского поселения и т.д.;

взаимодействия с правоохранительными органами Белоярского района в целях предупреждения, выявления и пресечения правонарушений и террористических акций;

с индивидуальными предприятиями, коммерческими организациями по заключению хозяйственных договоров;

**с бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Белоярский лесхоз» по вопросу реализации** квитанций на вырубку новогодних елей.

В 2014 году администрация поселения тесно взаимодействовала с сотрудниками управления социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «КЦСОН «Милосердие» и другими социальными учреждениями города Белоярский и района. Таким образом, совместно с социальным работником Комплексного центра были оказаны следующие услуги:

оказание помощи населению всех категорий и групп в получении, предусмотренных законодательством Российской Федерации льгот и преимуществ в социально-бытовом обеспечении;

консультирование по социально правовым вопросам;

помощь в оформлении документов;

содействие в получении страхового медицинского полиса;

оказание помощи в вопросах, связанных с пенсионным обеспечением;

консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание в системах социальных служб;

обследование социально-бытовых условий проживания граждан;

социально-психологический патронаж.

На конец отчетной даты в поселке зарегистрировано по месту жительства – 100 неработающих пенсионеров, из них:

инвалидов – 16 человек;

тружеников тыла – 0 человека;

участник Великой Отечественной войны – 0;

узников концлагерей – 1.

Были организованы информационные встречи населения сельского поселения с:

Ханты-Мансийским негосударственным пенсионным фондом по вопросам негосударственного пенсионного обеспечения;

межрайонной инспекцией ФНС России № 8 по ХМАО – Югре по вопросам декларирования;

управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре по вопросам регистрации собственности на земельные участки, жилые дома;

заместителем главы Белоярского района по социальным вопросам Н.В. Сокол;

управлением социальной защиты населения Белоярского района;

главой Белоярского района С.П. Маненковым;

управляющей компанией ООО «ЖКС» по вопросу повышения тарифов на коммунальные услуги;

консультантом отдела общественных приёмных Губернатора автономного округа В.И. Шубиной.

**Осуществление первичного воинского учета и регистрационного учета администрацией поселения.** Всего на первичном воинском учете в администрации поселения состоит 507 ГПЗ и ГПП и первоначальной постановке на воинский учёт, из них:

офицеров – 25, их них женщин -1;

солдат – 457 человек, из них женщин - 13;

призывников – 25.

Движение учитываемых ресурсов в 2014 году составило 51 человек, из них:

убыло 26 человек;

прибыло 25 человек, в том числе 3 человека уволенных из вооруженных сил Российской Федерации. Организаций, занимающихся воинским учетом на территории поселка Лыхма – 8:

администрация поселения – 10 работающих;

СОШ поселка Лыхма – 62 работающих;

Бобровское ЛПУ МГ – 521 работающих.

С вышеуказанными организациями проведена сверка в феврале 2014 года.

Бронированием администрация поселения не занимается.

Специалистом администрация сельского поселения в 2014 году осуществляла регистрационный учет граждан по месту жительства и месту пребывания.

Всего за 2014 год было принято 80 заявлений о регистрации по месту жительства, в том числе 48 в связи с прибытием на новое место жительства;

30 заявлений о регистрации по месту пребывания, из них 30 заявлений о регистрации на срок от 1 года и более; снято по заявлениям с регистрационного учета 9 человек.

В 2014 году было выдано гражданам 30 свидетельств о регистрации по месту пребывания, 35 свидетельств о регистрации по месту жительства.

Сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства, в течении отчетного периода направлялись в межрайонную ИФНС России № 8 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

Регулярно оказывалась помощь жителям сельского поселения по замене и получению паспортов.

**Совершение нотариальных действий в администрации сельского поселения.** За отчетный период в администрации поселения совершено 577 нотариальных действий, из них: доверенностей – 142, копий и выписок из них – 229, подлинность подписи – 206. Взыскано государственной пошлины на общую сумму 75 650 рублей.

**Заслуги сельского поселения Лыхма.**

**В обсуждении приняли участие:**  Заплишная Н.В., Р.А., Романюк Н.П., Ященко С.В.

Депутаты обсудили представленный отчет и признали деятельность главы сельского поселения Лыхма и деятельность администрации сельского поселения Лыхма в 2014 году удовлетворительной.

Белоусов С.В. предложил проголосовать по представленному проекту решения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты голосования:** | | |
| Да | **-** | 9 единогласно |
| Нет | **-** | 0 |
| Воздержалось | **-** | 0 |
| Не голосовало | **-** | 0 |

**РЕШИЛИ:** Дать удовлетворительную оценку деятельности главы сельского поселения Лыхма и администрации сельского поселения Лыхма в 2014 году и принять представленный проект решения Совета депутатов сельского поселения Лыхма «Об отчетах главы сельского поселения Лыхма о своей деятельности и результатах деятельности администрации сельского поселения Лыхма за 2014 год».

**2. СЛУШАЛИ:** «О деятельности Совета депутатов сельского поселения Лыхма в 2014 году».

**Выступил:** Сайко Р.А., депутат, заместитель председателя Совета депутатов сельского поселения Лыхма.

Сайко Р.А.: Уважаемые депутаты! Деятельность Совета депутатов сельского поселения Лыхма направлена на укрепление правовой, экономической базы местного самоуправления с целью более полного и качественного удовлетворения запросов населения сельского поселения.

Совет депутатов в своей работе руководствовался нормами  федерального и окружного законодательства, уставом сельского поселения Лыхма, Регламентом работы Совета депутатов, планом работы, утвержденным решением от 09 января 2014 года № 2, уделяя при этом особе внимание совершенствованию нормативно-правовой базы сельского поселения Лыхма.

Работа по основным направлениям деятельности Совета депутатов сельского поселения Лыхма осуществлялась в различных формах. Основными формами деятельности Совета депутатов являлись:

- разработка проектов решений Совета депутатов;

- анализ проектов нормативно-правовых актов, выносимых на рассмотрение Совета депутатов, подготовка замечаний, предложений по рассматриваемым проектам;

- прием населения и содействия в решении вопросов местного значения;

- проведение заседаний постоянных депутатских комиссий;

- проведение заседаний Совета депутатов;

- контроль за исполнением ранее принятых решений Совета депутатов.

В целях широкого, оперативного, объективного и свободного распространения информации о деятельности Совета и принимаемых им решениях, обеспечения населения достоверной информацией о его деятельности решения Совета депутатов, подлежащие обязательному опубликованию и вступающие в силу после их официального опубликования, размещались в газете «Белоярские вести».

В 2014 году было проведено  **8** заседаний Совета депутатов, принято **41** решение, из них нормативно-правового характера  **26** решений. Это решения о внесении изменений в уже действующие правовые акты, утвержденные Советом депутатов сельского поселения Лыхма и вновь принятые нормативно-правовые акты. Необходимость в корректировке обусловлена изменением федерального и регионального законодательства.

Во исполнение Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» все принятые решения Совета депутатов, затрагивающие права и свободы населения сельского поселения и вступающие в силу после официального опубликования, были опубликованы в газете «Белоярские вести», размещены на официальном сайте органов местного самоуправления Белоярского района.

Нормативно-правовые акты, подлежащие включению в регистр муниципальных нормативно - правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в установленные сроки направлялись в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

В отчетном периоде осуществлялось тесное и конструктивное взаимодействие Совета депутатов с прокуратурой города Белоярский. Для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проекты муниципальных нормативных правовых актов размещались на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Лыхма в сети Интернет. В соответствии со статьей 3 Федерального закона  Российской Федерации № 172-ФЗ от   17 июля 2009 года «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» проекты решений Совета депутатов сельского поселения Лыхма регулярно в течение года направлялись в прокуратуру города Белоярский.

В течение года в соответствии с направлениями деятельности работали постоянные комиссии Совета депутатов**,** на заседаниях которых осуществлялось предварительное рассмотрение документов, выносимых на утверждение Советом депутатов:

- комиссия по бюджету и экономической политике (председатель Романюк Н.П.) - рассмотрено 3 документа, проведено 2 заседания;

- комиссия по местному самоуправлению (председатель Черевко В.В.) - рассмотрено 13 документов, проведено 8 заседаний.

В соответствии с компетенцией представительного органа Советом депутатов в 2014 году совместно с администрацией сельского поселения Лыхма инициировано и проведено 7 процедур публичных слушаний, призванных обеспечить участие жителей сельского поселения в рассмотрении наиболее важных проектов муниципальных нормативно-правовых актов, таких как изменения в устав сельского поселения Лыхма, исполнение бюджета поселения за 2013 год, бюджет сельского поселения Лыхма на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов.

За отчетный период было заключено 4 дополнительных соглашения о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Лыхма органам местного самоуправления Белоярского района и 1 дополнительное соглашение о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления Белоярского района органам местного самоуправления сельского поселения Лыхма.

Как юридическое лицо муниципальное казенное учреждение Совет депутатов сельского поселения Лыхма в 2014 году было ликвидировано.

Важнейшим в работе Совета депутатов сельского поселения Лыхма является осуществление постоянного взаимодействия с населением поселка, работа с обращениями избирателей и граждан.

Прием граждан/избирателей проводится депутатами Совета депутатов сельского поселения Лыхма в соответствии с утвержденным графиком. В 2014 году наибольшее количество устных обращений поступило по следующим вопросам:

- благоустройства;

- труда и зарплаты;

- решению жилищных проблем;

- социальной защиты населения.

Каждый депутат Совета депутатов сельского поселения Лыхма проводит прием граждан/избирателей самостоятельно. Всего к депутатам Совета депутатов сельского поселения Лыхма в отчетном году обратилось 30 человек. По всем обращениям в установленные законом сроки даны ответы.

Деятельность Совета депутатов освещалась средствами массовой информации.

**В обсуждении приняли участие:** Сайко Р.А**.,** Вид Н.В., Кременчук С.А., Чекулаева Т.А.

**Председательствующий** предложил голосовать.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты голосования:** | | |
| Да | **-** | 9 единогласно |
| Нет | **-** | 0 |
| Воздержалось | **-** | 0 |
| Не голосовало | **-** | 0 |

**РЕШИЛИ:** Дать удовлетворительную оценку деятельности Совета депутатов сельского поселения Лыхма в 2015 году и принять представленный проект решения Совета депутатов сельского поселения Лыхма «О деятельности Совета депутатов сельского поселения Лыхма в 2015 году».

**Председательствующий:** Уважаемые депутаты, вопросы повестки дня исчерпаны. Есть ли желающие выступить? (Заявления, сообщения, выступления).

Уважаемые депутаты, благодарю всех за участие в работе Совета депутатов сельского поселения Лыхма. Заседание объявляется закрытым.

Председатель Совета депутатов

сельского поселения Лыхма С.В.Белоусов